

Zasady współpracy z agencją zatrudnienia

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 149),
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie agencji zatrudnienia (Dz. U. z 2013 r. poz. 899).

1

Powiatowy Urząd Pracy w Gdańsku może podjąć współpracę z agencją zatrudnienia w celu doprowadzenia skierowanego bezrobotnego będącego w szczególnej sytuacji na rynku pracy do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na podstawie umów cywilnoprawnych, stanowiących odpowiednią pracę, z wynagrodzeniem nie niższym niż minimalne wynagrodzenie za pracę, przez okres co najmniej 6 miesięcy.

2

Do agencji zatrudnienia mogą być skierowani bezrobotni zarejestrowani w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdańsku będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy, tj.:

- osoby do 30. roku życia,
- osoby powyżej 50. roku życia,
- osoby długotrwale bezrobotne,
- osoby wychowujące dzieci do lat 6 lub dzieci niepełnosprawne do lat 18,
- osoby korzystające z pomocy społecznej,
- osoby niepełnosprawne,

wobec których ustalono profil pomocy II, w szczególności osoby, które bezpośrednio po ukończeniu innych form aktywizacji (np. szkolenia, staże) nie podjęły zatrudnienia.

3

1. Zawarcie umowy PUP z Agencją Zatrudnienia poprzedzone jest:

- a. Publikacją na stronie internetowej PUP zaproszenia do składania ofert, zawierającego indywidualne charakterystyki osób bezrobotnych planowanych do skierowania do

agencji. Przewidywane terminy publikacji: między 5 a 10 dniem kalendarzowym każdego miesiąca.

- b. Oceną formalną i merytoryczną zgłoszonych ofert, dokonywaną na podstawie kryteriów, do których należą m.in.:
- zaproponowana stawka wynagrodzenia dla agencji zatrudnienia
 - przewidywany termin doprowadzenia do zatrudnienia
 - przewidywana forma zatrudnienia

W przypadku identycznej liczby punktów uzyskanej przez więcej niż jedną agencję, dodatkowym kryterium będzie długość okresu prowadzenia działalności jako zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Agencji Zatrudnienia agencja zatrudnienia.

4

1. Dyrektor PUP zawiera z wybraną agencją zatrudnienia umowę, w której termin na doprowadzenie do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej jest zgodny z ofertą agencji, nie dłuższy jednak niż 8 tygodni od dnia skierowania bezrobotnego.
2. Umowa, o której mowa w ust 1, określa w szczególności:
 - a) warunki i tryb przekazania środków Funduszu Pracy przysługujących agencji zatrudnienia z tytułu doprowadzenia skierowanego bezrobotnego do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na podstawie umów cywilnoprawnych, stanowiących odpowiednią pracę, z wynagrodzeniem nie niższym niż minimalne wynagrodzenie za pracę, przez okres co najmniej 6 miesięcy
 - b) kwotę przekazywanych środków w wysokości nie wyższej niż 150% przeciętnego wynagrodzenia, obowiązującego w dniu zawarcia umowy, za jednego skierowanego bezrobotnego,
 - c) zasady dokumentowania spełnienia warunku doprowadzenia skierowanego bezrobotnego do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

5

Środki należne agencji zatrudnienia z tytułu niniejszej umowy będą przekazywane w trzech transzach na rachunek bankowy agencji.

I transza — po zawarciu umowy pomiędzy stronami w wysokości — 30% kwoty brutto, przeznaczonej na jednego skierowanego bezrobotnego. Maksymalna wysokość tej transzy stanowi iloczyn liczby skierowanych bezrobotnych oraz ceny jednostkowej brutto,

II transza — należność za doprowadzenie do zatrudnienia i utrzymanie go przez 3 miesiące (łącznie 90 dni) — 20% kwoty brutto, przeznaczonej na jednego skierowanego bezrobotnego,

III transza — 50% kwoty brutto, przeznaczonej na jednego skierowanego bezrobotnego, który utrzymał zatrudnienie przez okres łącznie 6 miesięcy (180 dni).

6

1. W przypadku niewywiązania się agencji z doprowadzenia skierowanego bezrobotnego do podjęcia zatrudnienia i utrzymania zatrudnienia przez okres co najmniej 6 miesięcy, przekazane agencji środki podlegają zwrotowi w wysokości proporcjonalnej do okresu, w którym wskazany warunek nie został spełniony.

2. Zwrot środków, o którym mowa w pkt. 1 następuje według następującego wzoru:

$$\mathbf{KZ = KC - ((MK/180) * LMB)}$$

KZ — wysokość środków podlegających zwrotowi

KC — wysokość środków otrzymanych

MK — proponowana w ofercie stawka wynagrodzenia za doprowadzenie do zatrudnienia bezrobotnego

LMB — udokumentowany czas utrzymania zatrudnienia, wyrażony w dniach

3. W przypadku:

a. rozwiązania ze skierowanym bezrobotnym umowy o pracę z przyczyn, o których mowa w art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy
lub

b. rozwiązania przez skierowanego bezrobotnego umowy cywilnoprawnej przed upływem okresu, o którym mowa w pkt. 1,

agencja nie jest zobowiązana do zwrotu otrzymanych środków, z zastrzeżeniem pkt. 4.

4. W przypadku niewywiązania się agencji zatrudnienia z warunku, o którym mowa w pkt. 1, przekazane agencji środki podlegają zwrotowi.

5. W przypadku rozwiązania ze skierowanym bezrobotnym umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika, z przyczyn, o których mowa w art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, przed upływem okresu, o którym mowa w pkt. 1, agencja zatrudnienia nie jest obowiązana do zwrotu otrzymanych środków.

7

1. Umowa z agencją realizowana jest w 2 etapach:

a) I Etap: Działania na rzecz doprowadzenia do zatrudnienia – maks. 8 tygodni od skierowania osoby bezrobotnej do agencji, zgodnie ze złożoną przez agencję ofertą

b) II Etap: Okres monitoringu pozostawania w zatrudnieniu - maks. 8 miesięcy od skierowania osoby bezrobotnej do agencji

2. Informacje na temat bieżącej sytuacji / efektów doprowadzenia do zatrudnienia skierowanych bezrobotnych Agencja będzie przekazywać do PUP:

- a) w terminie do 14 dni od upływu określonego w ofercie terminu na podjęcie zatrudnienia (warunek wypłaty III transzy wynagrodzenia);
- b) po upływie 3 miesięcy pozostawania w zatrudnieniu skierowanej do agencji osoby (warunek wypłaty II transzy wynagrodzenia);
- c) w terminie 14 dni od utraty / ponownego podjęcia zatrudnienia przez skierowaną do agencji osobę;
- d) w terminie 7 dni od przerwania współpracy z Agencją (odmowa przyjęcia odpowiedniej pracy) przez skierowaną osobę;
- e) do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym umowa się zakończy (niedotrzymanie terminu oznacza zwrot dotychczas przekazanych środków w całości i utratę prawa do wnioskowania o kolejne transze);

W przypadkach opisanych w ppkt. 2 a), b) i e) do informacji załączone będą dokumenty potwierdzające doprowadzenie i utrzymanie zatrudnienia, wymienione w pkt. 8.

8

1. Potwierdzenie doprowadzenia i utrzymania zatrudnienia stanowią następujące dokumenty:
 - a. kopie umów oraz zgłoszeń do ubezpieczenia społecznego (dotyczy podjęcia zatrudnienia),
 - b. kopie świadectw pracy (dotyczy okresu zatrudnienia, jeżeli się zakończy)
 - c. kopie raportów imiennych ZUS RMUA wraz z podpisaną przez pracodawcę informacją o trwającym/zakończonym zatrudnieniu
2. Ciężar dokumentowania, o którym mowa w ppkt. 1, spoczywa w całości na agencji.

9

PUP ma prawo monitorowania sposobu realizowanych działań na rzecz skierowanych bezrobotnych i żądać w tym celu informacji.